



คู่มือการใช้งานโปรแกรม BMS-HOSxP XE

ระบบงาน Oral Medicine

โรงพยาบาลทันตกรรม

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

บริษัท บางกอก เมดิคอลซอฟต์แวร์ จำกัด



Oral Medicine (การรักษาโรคช่องปากด้วยยา) เป็นการรักษาโรคช่องปากด้วยการใช้ยา เมื่อมีการบันทึก

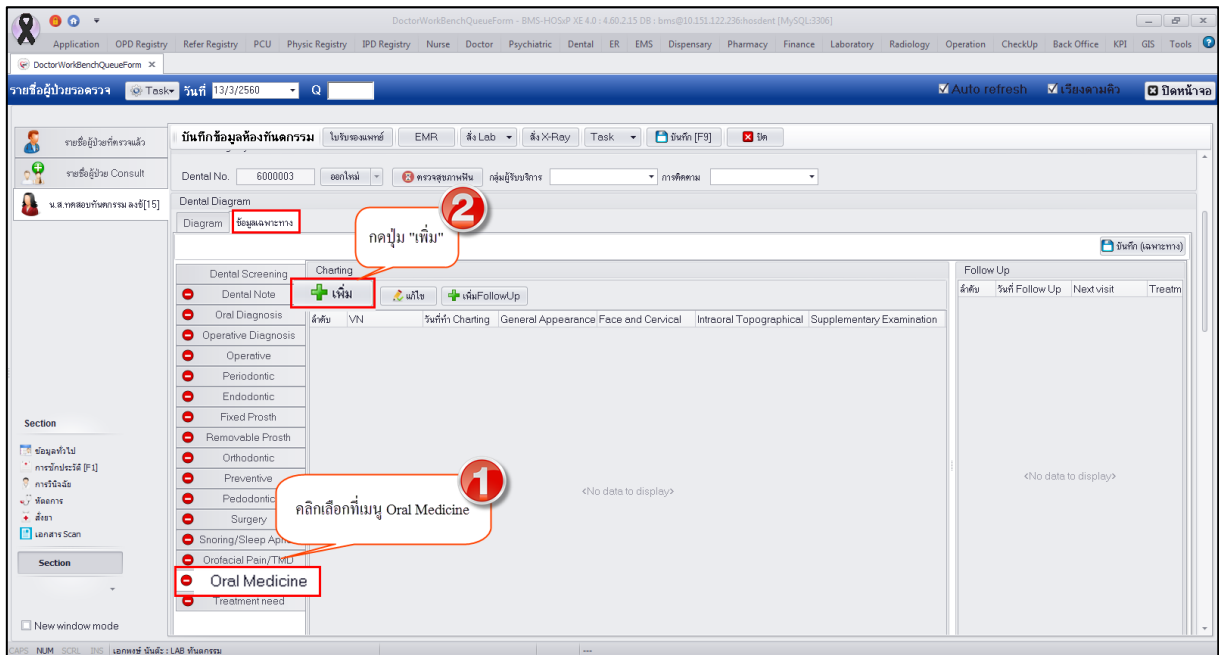
ข้อมูล Oral Medicine เรียบร้อยแล้วที่เมนูจะแสดงสัญลักษณ์วงกลมสีเขียว



มีขั้นตอนการบันทึกข้อมูลเพื่อการรักษาดังนี้

การเพิ่มข้อมูล มีขั้นตอนดังนี้

1.คลิกเลือกเมนู Oral Medicine และกดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Oral Medicine



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Oral Medicine

2.ระบบจะเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Oral Med ขึ้นมาให้ซึ่งจะประกอบด้วยเมนูย่อยทางด้านซ้ายมือและขวามือ จะแสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลโดยรายละเอียดจะแยกตามเมนูที่เลือกทางด้านซ้าย แต่หน้าจอจะมีช่องให้กรอกข้อมูลไม่เหมือนกัน และเมื่อทำการกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจะมีปุ่ม “บันทึก” ข้อมูลอยู่ด้านล่าง โดยวิธีการกรอกข้อมูลจะกรอกตามเมนูจากบน-ลงล่างแล้วค่อยทำการบันทึกทีเดียว รายละเอียดการบันทึกข้อมูลของแต่ละเมนูมีขั้นตอนดังนี้

1. **General Appearance** เป็นการบันทึกข้อมูลลักษณะภายนอกทั่วไปที่ทำการตรวจเช่น รูปร่าง หน้าตา รูปลักษณ์ ผิวหนัง การเคลื่อนไหว ให้กรอกข้อมูลที่ตรวจพบลงในช่องกรอกข้อมูลดังรูป



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Oral Medicine

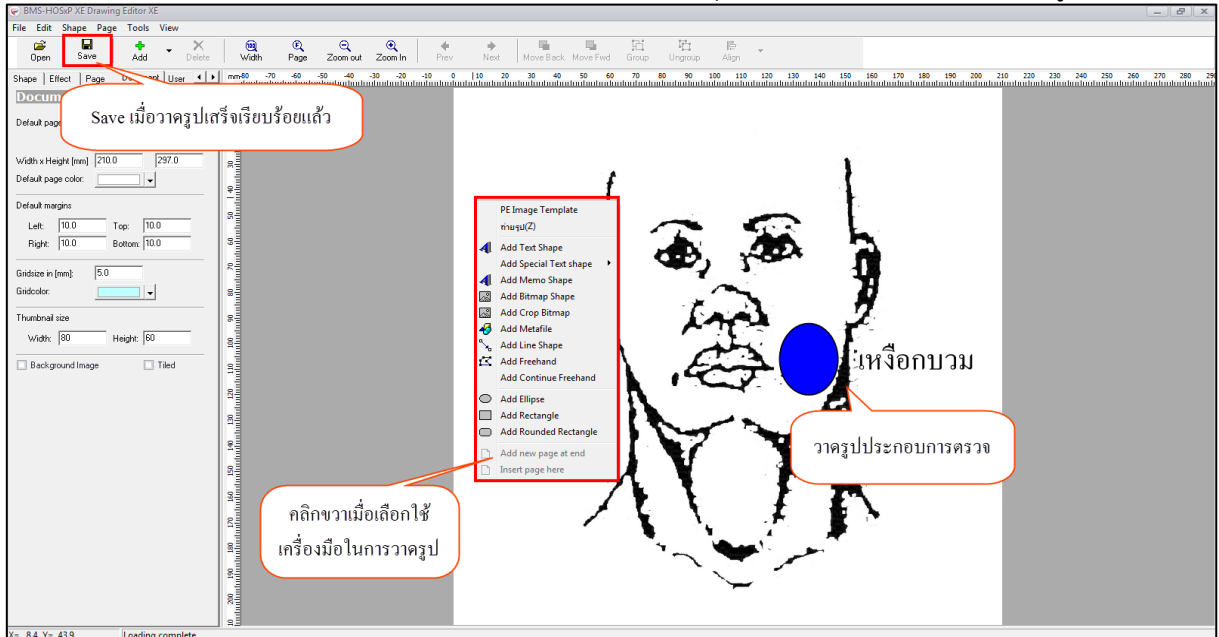
2. Face and Cervical เป็นการบันทึกข้อมูลการตรวจใบหน้าและคอ ซึ่งแบ่งหน้าจอให้กรอกข้อมูลออกเป็นแถบเมนูคือ Part1 และ Part2 มีขั้นตอนกรอกข้อมูลที่ตรวจพบในแถบเมนูดังรูป

1.คลิกที่เมนู Face and Cervical ระบบจะ Default ที่แถบเมนู Part1 และจะมีรูปภาพคนให้คลิกที่รูปภาพคนเพื่อเปิดหน้าจอวาดรูป

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Face and Cervical

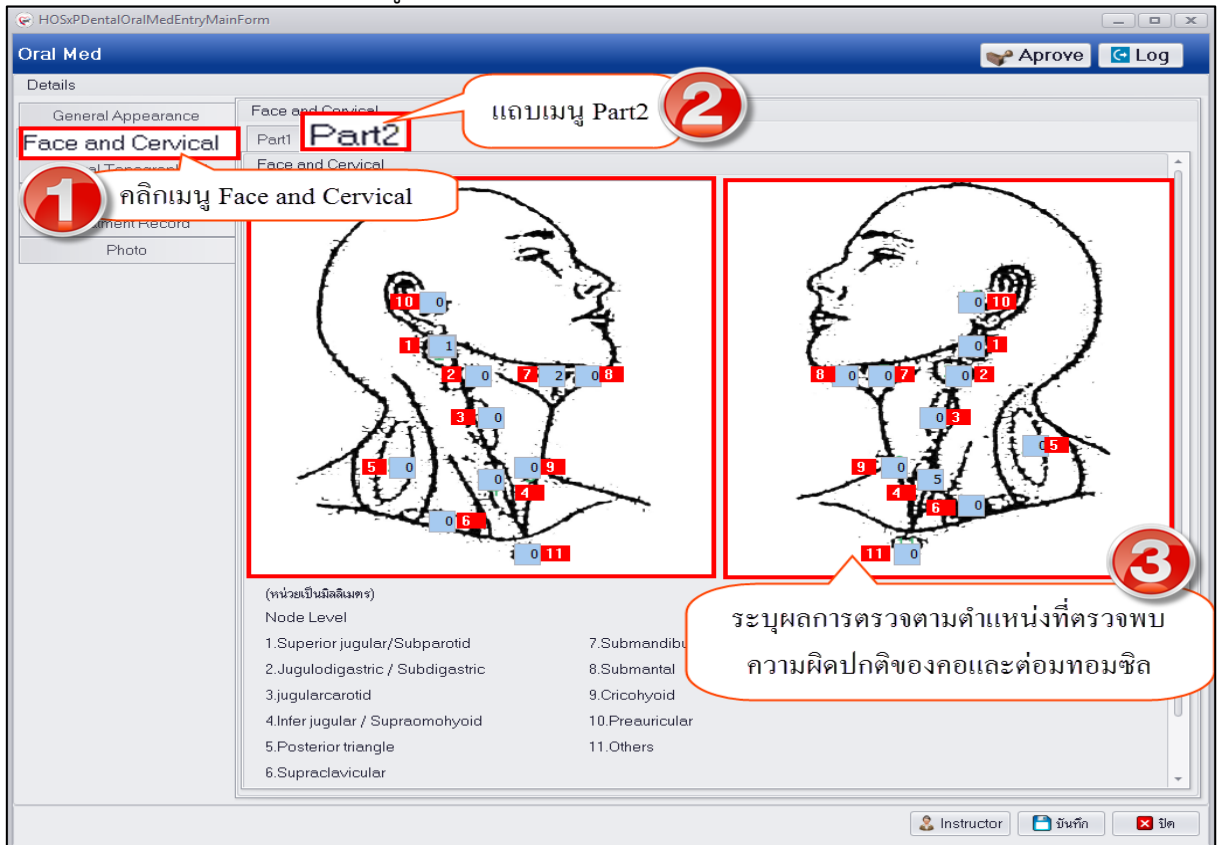


2. เมื่อคลิกที่รูปหน้าคนระบบจะเปิดหน้าจอวาดรูปมาให้ตั้งรูปสามารถใช้เครื่องมือในการวาดรูป
 เหมือนกับการวาดภาพประกอบการตรวจของแพทย์ปกติแล้วกดปุ่ม “Save” เพื่อบันทึกการวาดรูปหน้า



แสดงหน้าจอวาดรูปประกอบการตรวจ

3. คลิกที่แถบเมนู Part2 เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูลในส่วนของคอและต่อมต่างๆ โดยเป็นการระบุ
 ตำแหน่งที่ตรวจพบความผิดปกติตั้งรูป



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Face and Cervical



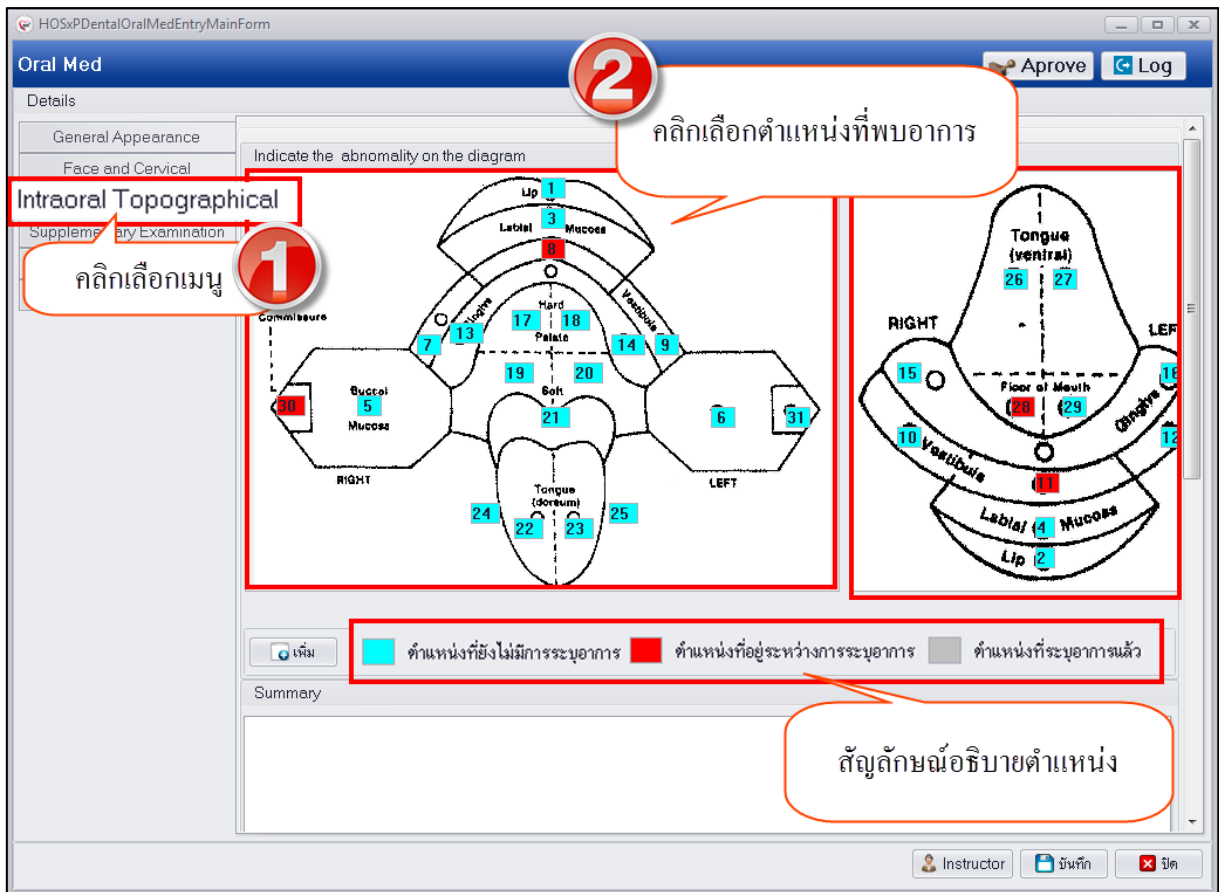
3. Intraoral Topographical เป็นการจัดทำแผนการรักษาภายในช่องปากหลังจากทำการตรวจแล้วพบปัญหาสุขภาพช่องปากของผู้ป่วย ซึ่งรายละเอียดการบันทึกข้อมูลจะเป็นการระบุตำแหน่งภายในช่องปากของผู้ป่วยที่ตรวจพบความผิดปกติและอาการอย่างไรบ้าง โดยที่หน้าจอก็จะมีสัญลักษณ์สื่ออธิบายตำแหน่งประกอบเพื่อให้ผู้ใช้งานเข้าใจสัญลักษณ์สามารถอธิบายได้ดังนี้

- สีฟ้า หมายถึง ตำแหน่งที่ยังไม่มีการระบุอาการ
- สีแดง หมายถึง ตำแหน่งที่อยู่ระหว่างการระบุอาการ
- สีเทา หมายถึง ตำแหน่งที่ระบุอาการแล้ว

มีขั้นตอนการบันทึกข้อมูลดังนี้

1.คลิกที่เมนู Intraoral Topographical และระบุตำแหน่งภายในช่องปากโดยใช้เมาส์คลิกเลือกตำแหน่งที่ตรวจพบว่ามีอาการ

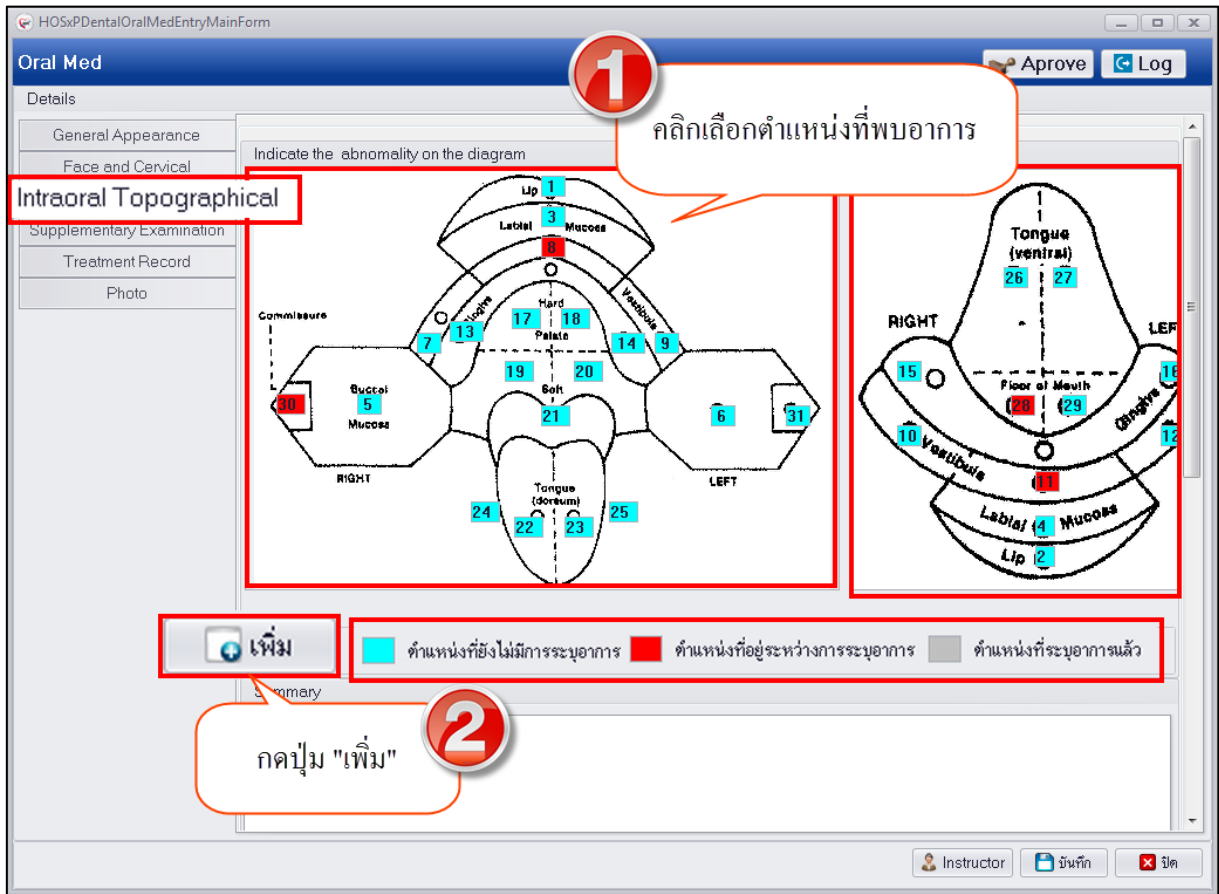
หมายเหตุ : การเลือกตำแหน่งหากมีอาการเหมือนกันสามารถเลือกตำแหน่งพร้อมกันได้หลายตำแหน่งเมื่อทำการระบุอาการระบบจะทำการบันทึกอาการที่เหมือนกันในแต่ละตำแหน่งให้อัตโนมัติ



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Intraoral Topographical



2.หลังจากระบุตำแหน่งที่พบอาการเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อทำการระบุอาการที่พบในแต่ละตำแหน่ง



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Intraoral Topographical

3.เมื่อเปิดหน้าจอ Dental OralMed Topographical ระบบจะแสดง ข้อมูลรายละเอียดตำแหน่งจากที่คลิกเลือกที่รูปซึ่งสามารถรอกข้อมูลอาการที่พบโดยคลิกเลือก Check box ในช่องที่มีอาการระบบจึงจะเปิดช่องให้กรอกข้อมูลได้ เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “บันทึก”

หมายเหตุ : กรณีที่เลือกตำแหน่งหลายๆตำแหน่งมาพร้อมกันการระบุอาการจะเป็นการบันทึกข้อมูลที่มีอาการเหมือนกันในทุกตำแหน่งที่เลือกให้อัตโนมัติ



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Intraoral Topographical



4. เมื่อกดปุ่มบันทึกหน้าจอบันทึกการระบุนาการระบบจะนำข้อมูลตำแหน่งที่ระบุนาการมาแสดงที่หน้าจอทะเบียนให้และเปลี่ยนสัญลักษณ์สีตำแหน่งเป็นสีเทาให้ซึ่งแสดงว่าตำแหน่งการระบุนาการเรียบร้อยแล้ว

สัญลักษณ์สีเปลี่ยนเป็นสีเทาเมื่อบันทึกอาการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดตำแหน่งที่ระบุนาการ

Upper labial vestibule	Colour= Yellow
Lower Labial vestibule	Pattern= 2
Right floor of mouth	Surface= 2
Right commissure	Consistency=
	Size=
	Other=

หลังจากที่ทำการบันทึกอาการเรียบร้อยแล้วจะเป็นสีเทา

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Intraoral Topographical

5. หากต้องการแก้ไขข้อมูลอาการในตำแหน่งที่ระบุนาการเรียบร้อยแล้วให้ดับเบิลคลิกที่ตำแหน่งนั้นๆ ระบบจะเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูลอาการขึ้นมาให้อักรอบเพื่อทำการแก้ไขอาการ

ดับเบิลคลิกที่ตำแหน่ง

Right Buccal mucosa	Colour= Yellow
---------------------	----------------

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Intraoral Topographical



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Intraoral Topographical

4. Supplementary Examination เป็นการบันทึกข้อมูลผลการตรวจที่เป็นการตรวจเพิ่มเติมเช่น ผลตรวจทางห้องปฏิบัติการ ผลตรวจทางห้องรังสีวิทยา ทั้งนี้สามารถดูผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการโดยใน หน้าจอจะมีปุ่ม “Lab ทัวไป” เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลประวัติการตรวจทางห้องปฏิบัติหากผู้ป่วยมีประวัติ การตรวจไว้ ทั้งนี้เพื่อให้ข้อมูลผลการตรวจที่ได้มาวิเคราะห์ในการรักษาผู้ป่วย มีขั้นตอนการบันทึกข้อมูลดังนี้

1.คลิกเลือกเมนู Supplementary Examination ระบบจะเปิดหน้าจอให้กรอกข้อมูลผลการตรวจ เพิ่มเติมกรณีที่มีผลตรวจทางรังสีวินิจฉัยหรือผลตรวจทางห้องปฏิบัติจากภายนอก สามารถบันทึกข้อมูลผลการ ตรวจได้ที่เมนูนี้



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราชบุรีบูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Supplementary Examination

2.กรณีต้องการดูประวัติผลตรวจทางห้องปฏิบัติการของผู้ป่วยที่เคยมีประวัติการตรวจภายในโรงพยาบาลสามารถดูข้อมูลได้ที่ปุ่ม “Lab ทั่วไป” เมื่อกดปุ่มระบบจะเปิดหน้าจอประวัติการสั่งตรวจ Lab มาให้สามารถดูข้อมูลประวัติการสั่งตรวจ Lab และผลตรวจได้ หากรายการ Request รายการใดมีสัญลักษณ์เป็นวงกลมสีเขียวแสดงว่ามีผลการรายงานมาแล้วซึ่งจะแสดงทางด้านขวาของหน้าจอเมื่อคลิกเลือกรายการสั่ง Lab ทางด้านซ้ายมือ หน้าจอนี้ยังสามารถทำการ Request การสั่ง Lab ได้โดยกดปุ่ม “สั่งใหม่” ซึ่งกระบวนการสั่งจะมีวิธีการเหมือนการสั่ง Lab ทั่วไปของโรงพยาบาล



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

HO5xPDentalOralMedEntryMainForm

Oral Med Approve Log

Details

General Appearance Supplementary Examination
 Face and Cervical Radiographic findings
 Intraoral Topographical

Supplementary Examination

Treatment Record
 Photo

Laboratory studies

Hematology ,Clinical Chemistry (CBC,Serum : B12,Folate,Iron,TIBC,ferritin,Zinc,etc.)
 Immunology
 Immono fluorescence
 Histo-pathology
 Serology
 Fungus
 Others

Result

Instructor บันทึก ปิด

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Supplementary Examination

HO5xPLabOrderMainForm

เลือกรายการสั่ง Lab เปรียบเทียบผล Lab

ข้อมูลทั่วไป

คำนำหน้า นาย ชื่อ ทดสอบ นามสกุล ระบบทันตกรรมเฉพาะทาง เพศ ชาย

วันเกิด 17/2/2531 อายุ 29 ปี 0 เดือน 5 วัน หมู่เลือด B มีตร ประช: 0137539063121

HN 590011260 โทรศัทพ์

บ้านเลขที่ 1 หมู่ที่ 5 ถนน ตำบล ต.แม่กุเหนือ อ.แม่สอด จ.ตาก สัญชาติ ไทย

วันที่มา 22/2/2560 เวลา 08:22 สิทธิชำระเงินเอง ส่งต่อห้อง ต.หลังปริญญา-หัตถการ ความแรงตัว

แผนก คลินิกรวม 1 การรบก มาเอง (ห้องบัตร) ตรวจรพิน น้ำหนัก 75 ส่วนสูง 182 BMI 22.642 Temp. 38 BP 120 / 1

ประวัติการสั่ง Lab

การสั่ง

สั่งใหม่ แก้ไข รายการสั่ง Lab ส่วนหน้า

Filter รายการสั่ง แสดงเฉพาะรายการที่สั่ง แสดงเฉพาะข้อมูลใน Visit

วันที่สั่ง	เวลาสั่ง	ฟอร์ม	กลุ่ม	รับรายการ	ยืนยันผล	นัดฟังผล	วันที่นัด
22/2/2560	11:39	HEMATOLOGY		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

ข้อมูลการสั่ง

ลำดับ	ประเภท	ชื่อรายการ	ค่าปรับ
1	ITEM	WBC	0.00
2	ITEM	Hb	0.00
3	ITEM	Bleeding time	60.00

ผล Lab

ผล	Result Text	ผล	ค่าปรับ
1	Hb	85	
2	Bleeding time	23	
3	WBC	120	

Note

ปิด

แสดงหน้าจอประวัติการสั่ง Lab



5. Treatment Record เป็นการบันทึกข้อมูลการรักษาที่ทำกรักษาให้กับผู้ป่วยเพื่อบันทึกไว้เป็นรายงานการรักษาทั้งนี้เพื่อเตือนความจำว่ามีกรรักษาผู้ป่วยอย่างไรบ้าง ครั้งต่อไปที่ผู้ป่วยมารับบริการสามารถย้อนมาดูข้อมูลกรรักษาที่ทำกรบันทึกไว้ได้ วิธีการบันทึกข้อมูลคือคลิกที่เมนู Treatment Record แล้วกรอกข้อมูลทางด้านขวาในช่องสี่เหลี่ยมสีขาวเป็นข้อมูลกรรักษาสามารถบันทึกข้อมูลได้แบบ Free text หรือจะเลือกข้อมูลจาก Template ที่สร้างไว้



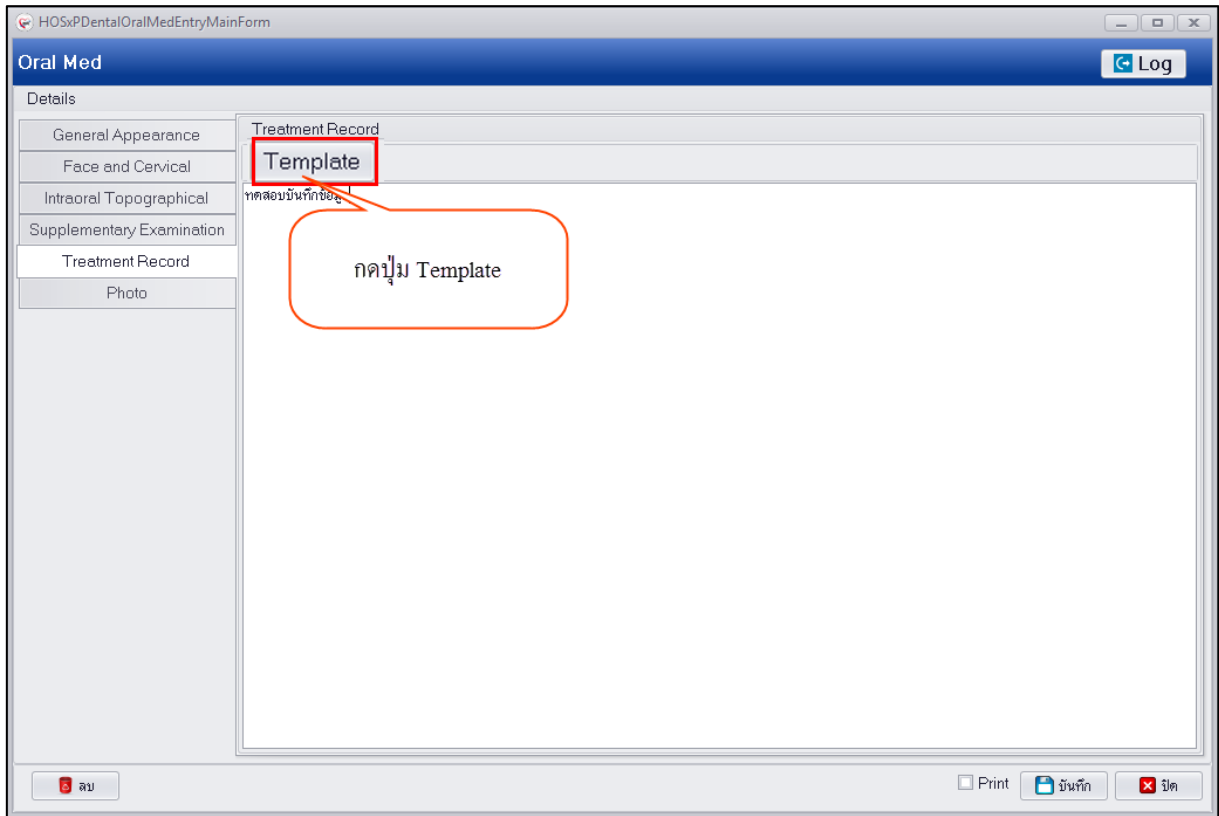
แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Treatment Record

การบันทึกข้อมูลโดยเลือกจากใน Template มีวิธีดังนี้ กดปุ่ม “Template” หากต้องการจะเพิ่มข้อมูล Template มีขั้นตอนดังนี้

1. กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อเปิดหน้าจอสร้าง Template

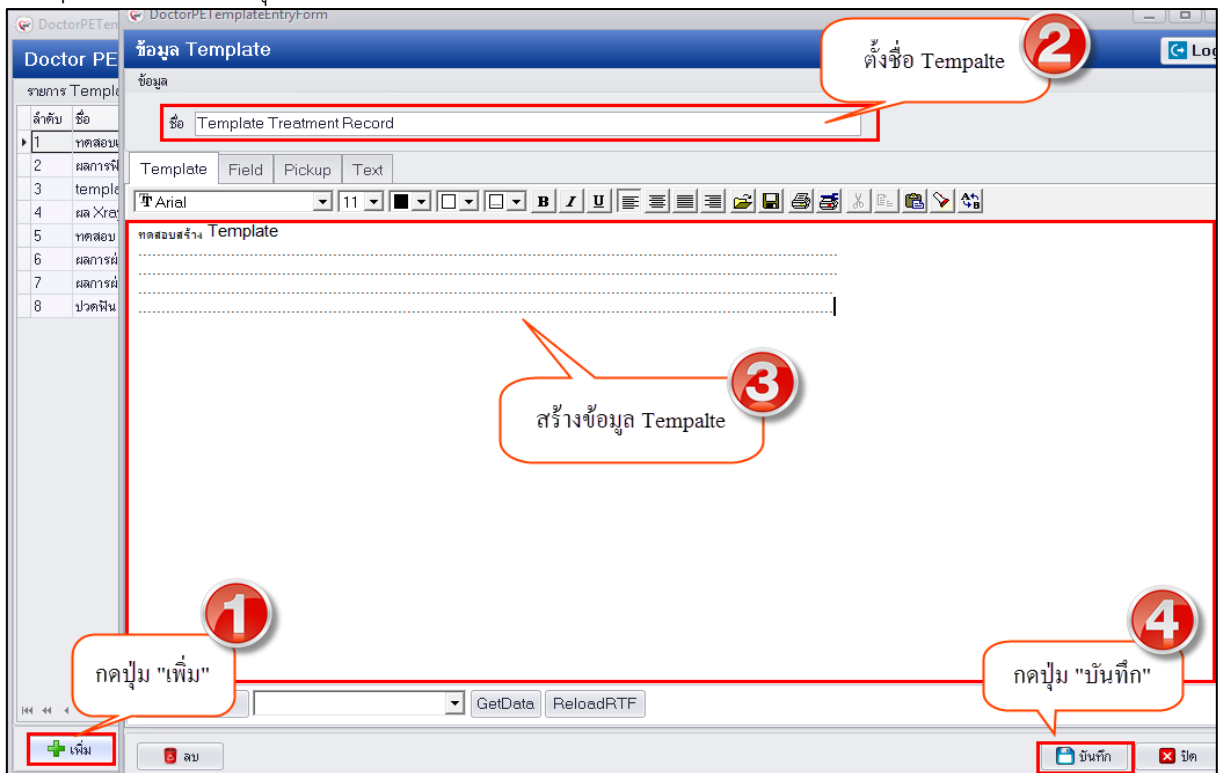


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Template

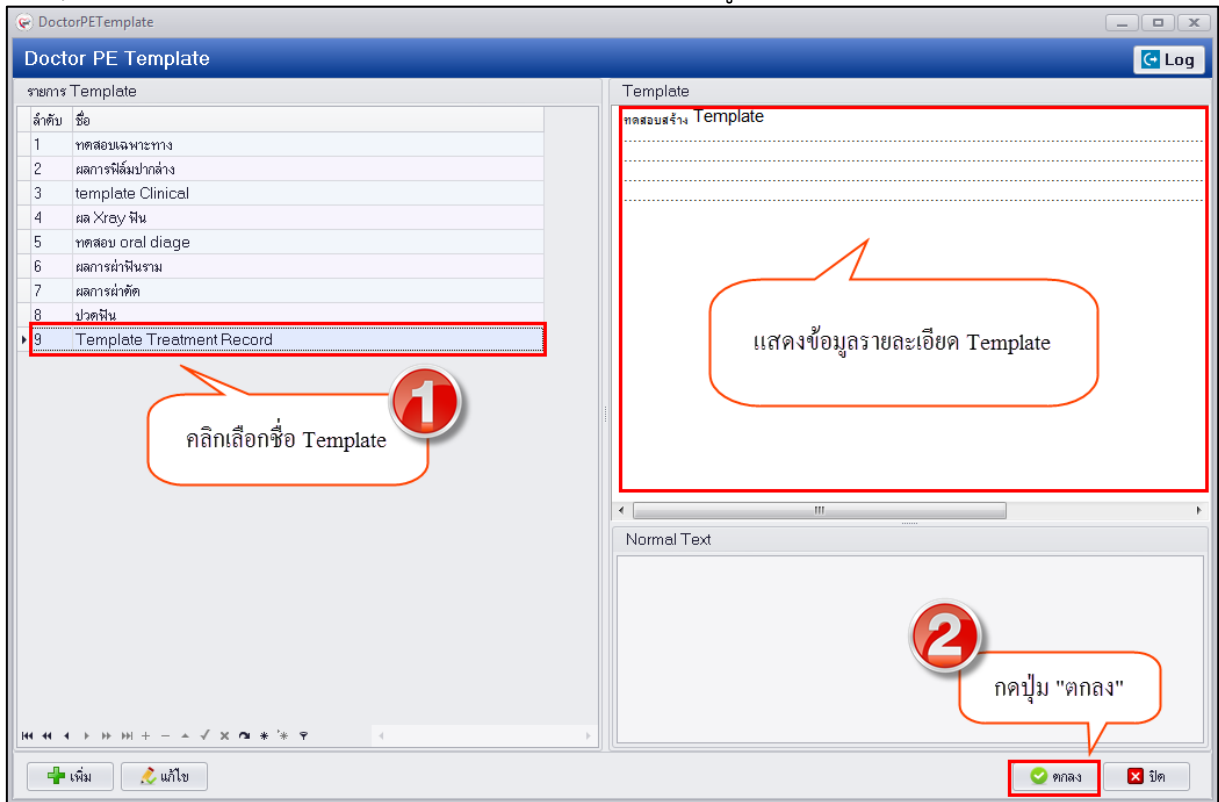
2.ตั้งชื่อ Template โดยให้ตั้งชื่อให้สื่อกับหน้าจอที่จะนำไปใช้งาน และใส่ข้อมูลรายละเอียดข้อมูล Template จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Template



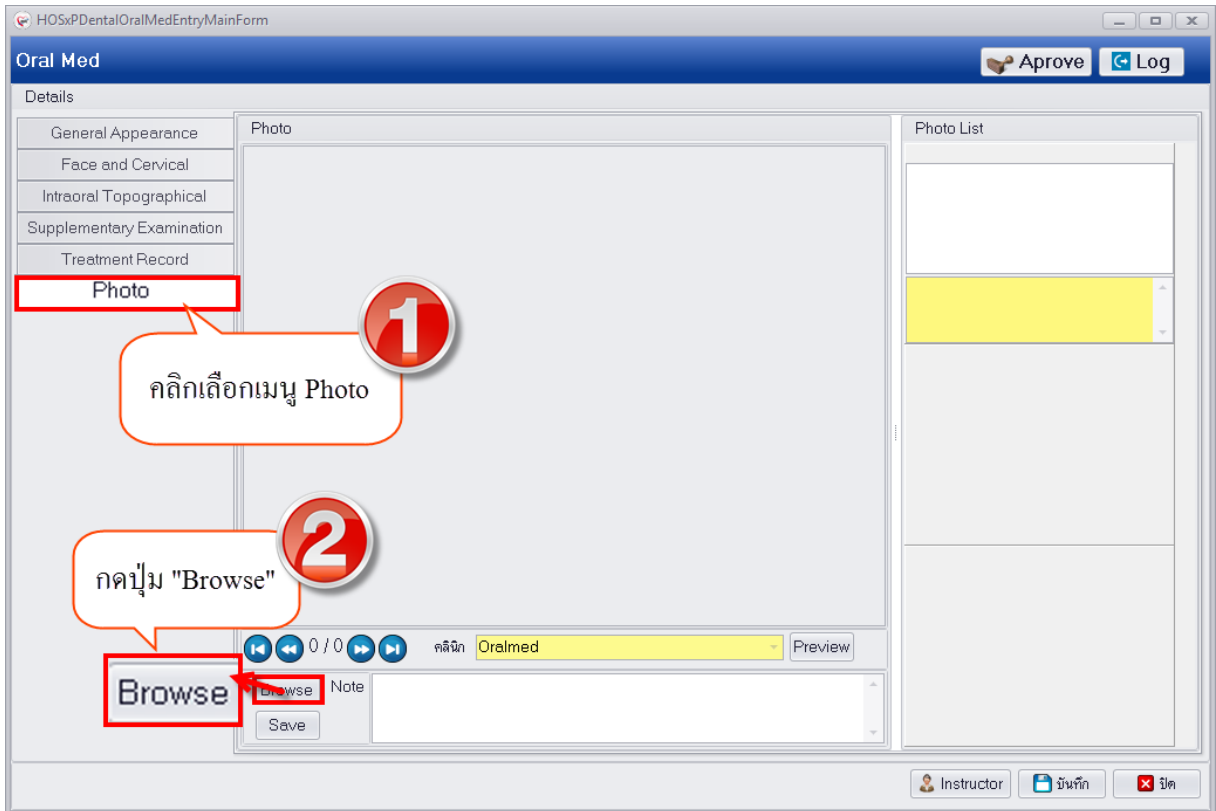
3.กรณีเลือกใช้ Template ให้คลิกเลือกชื่อ Template แล้วกดปุ่ม “ตกลง” ระบบจะนำข้อมูล Template ที่สร้างไปบันทึกที่หน้าจอ Treatment Record ให้ดังรูป



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Treatment Record

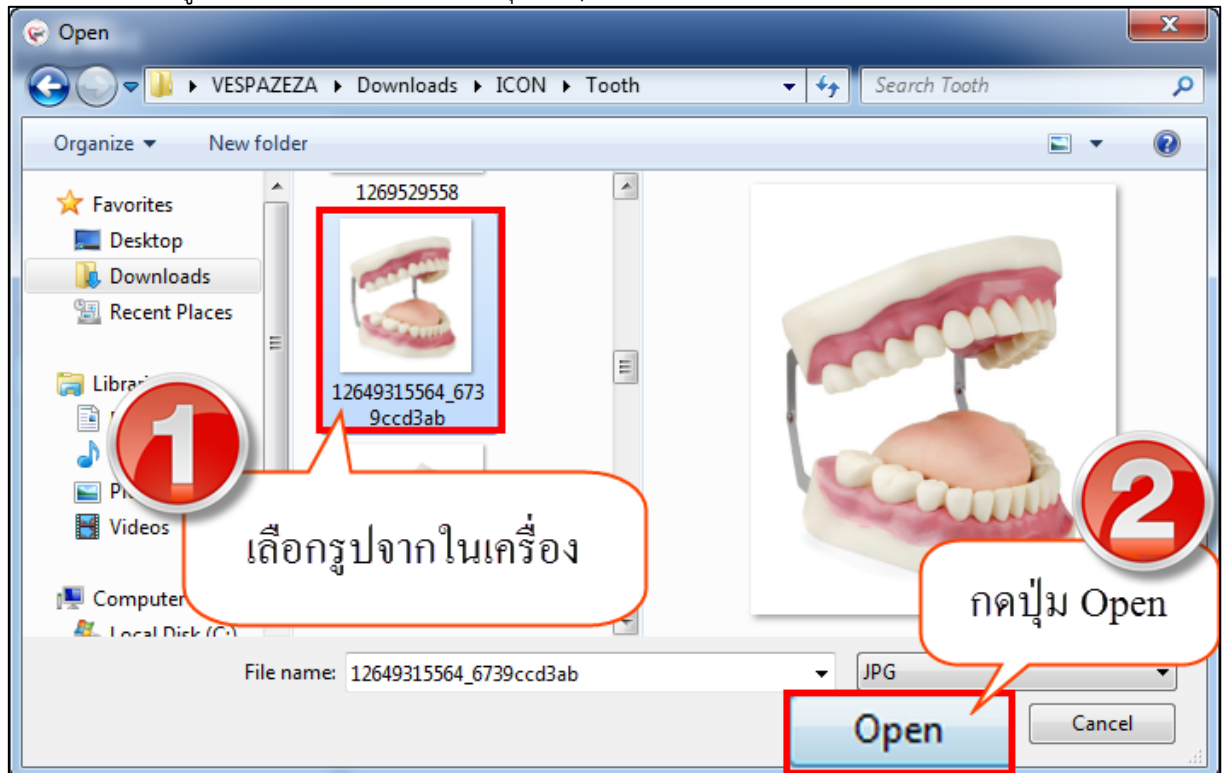
6. Photo กรณีที่ทำการรักษาแล้วมีรูปผู้ป่วยหรือรูปการรักษาสภาพการทำการอัลตราซาวด์รูปการรักษา เพื่อเก็บเป็นประวัติติดตัวผู้ป่วยได้ ซึ่งเมื่อทำการอัลตราซาวด์เสร็จเรียบร้อยแล้วระบบจะเก็บข้อมูลรูปเป็นประวัติติดตัวผู้ป่วยและแยกตามคลินิกที่ทำการรักษา มีวิธีการอัลตราซาวด์ดังนี้

- 1.คลิกเลือกเมนู Photo เพื่อเปิดหน้าจออัลตราซาวด์รูป
- 2.จากนั้นกดปุ่ม “Browse” เพื่อทำการหารูป ซึ่งรูปที่จะทำการอัลตราซาวด์นั้นจะต้องอยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำการอัลตราซาวด์เท่านั้นหรือจากใน thumb drive และไฟล์รูปจะต้องมีนามสกุลเป็น JPG เท่านั้น



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo

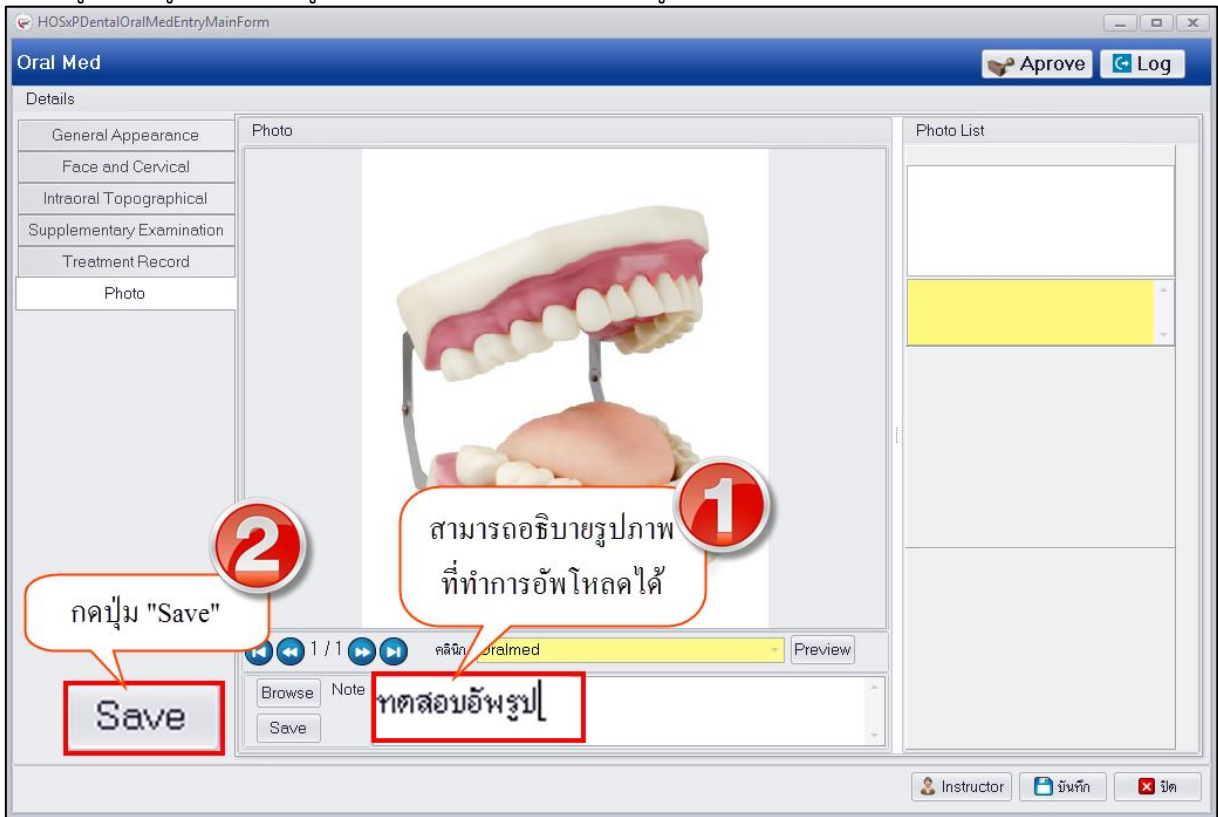
3.เลือกรูปที่ต้องการอัปโหลดแล้วกดปุ่ม "Open"



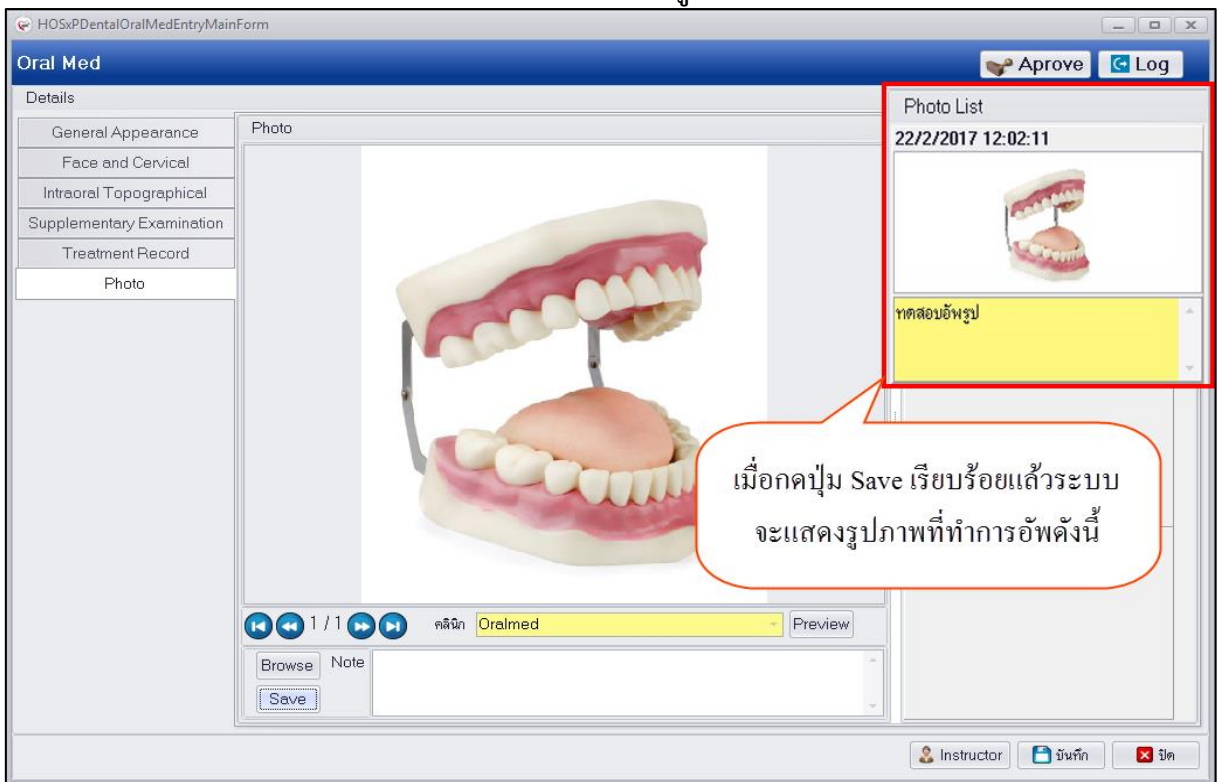
แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo



4. รูปจะแสดงที่หน้าจอสามารถทำการอธิบายรูปภาพในช่อง Note ได้จากนั้นกดปุ่ม "Save" เพื่อบันทึกรูป และรูปจะแสดงอยู่ด้านขวามือ สามารถทำการอัปเดตเพิ่มเติมได้ไม่จำกัด



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo



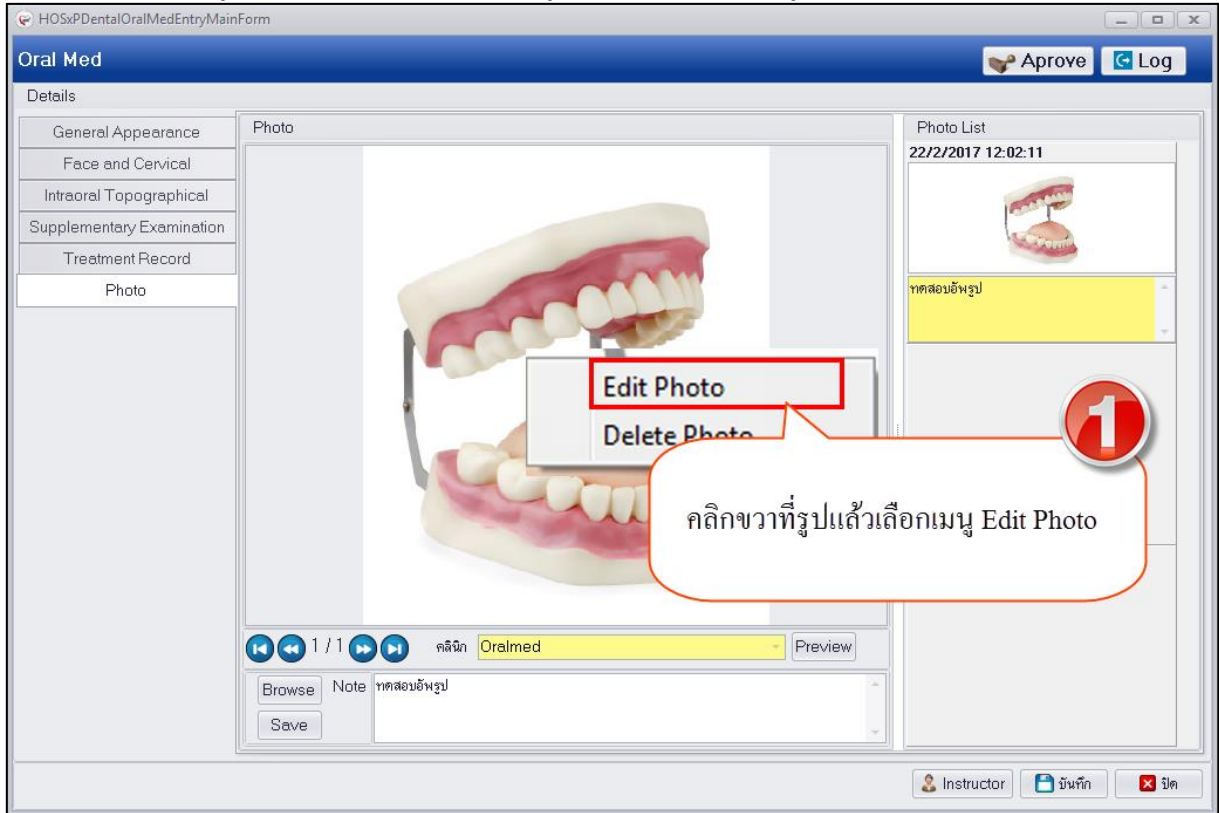
แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

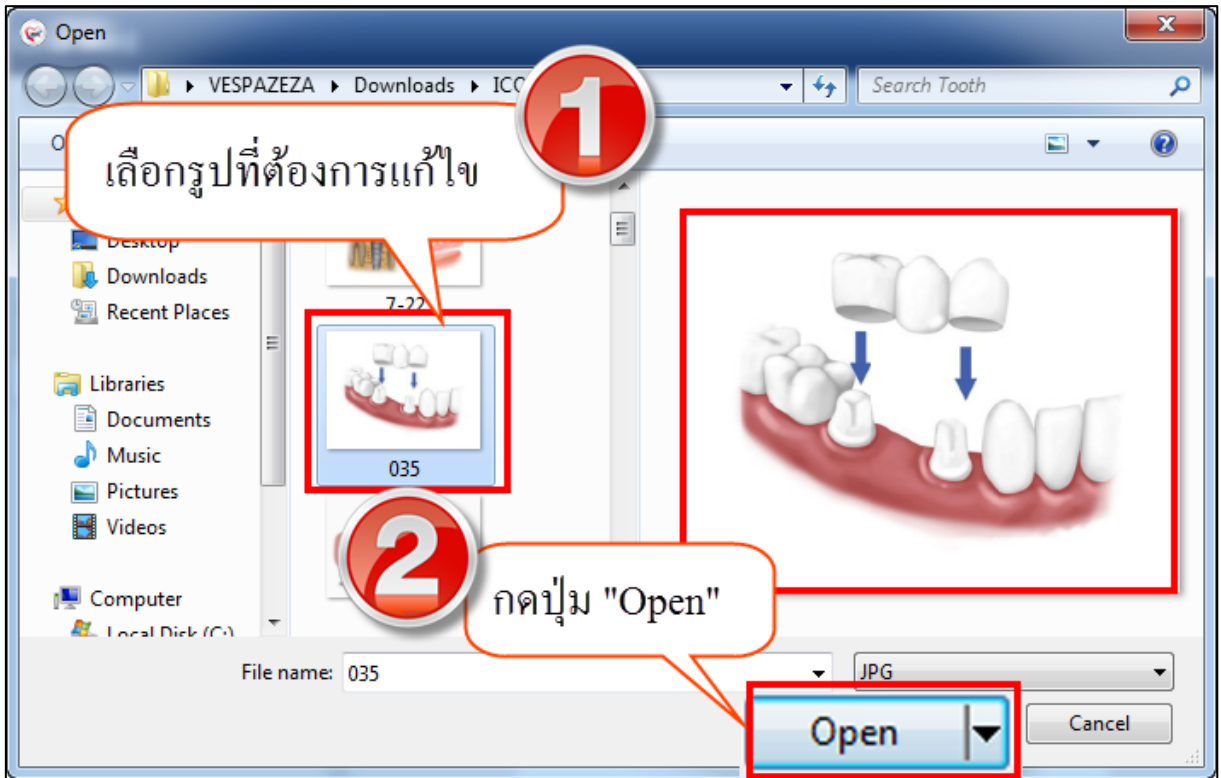
การแก้ไขข้อมูลรูปภาพที่อัปโหลด หลังจากทำการอัปโหลดรูปการรักษาสเสร็จเรียบร้อยแล้วหากต้องการแก้ไขรูปภาพสามารถทำได้โดยมีขั้นตอนดังนี้

1.คลิกขวารูปภาพที่ต้องการแก้ไขจะมีเมนูขึ้นมาให้คลิกเลือกเมนู “Edit Photo”



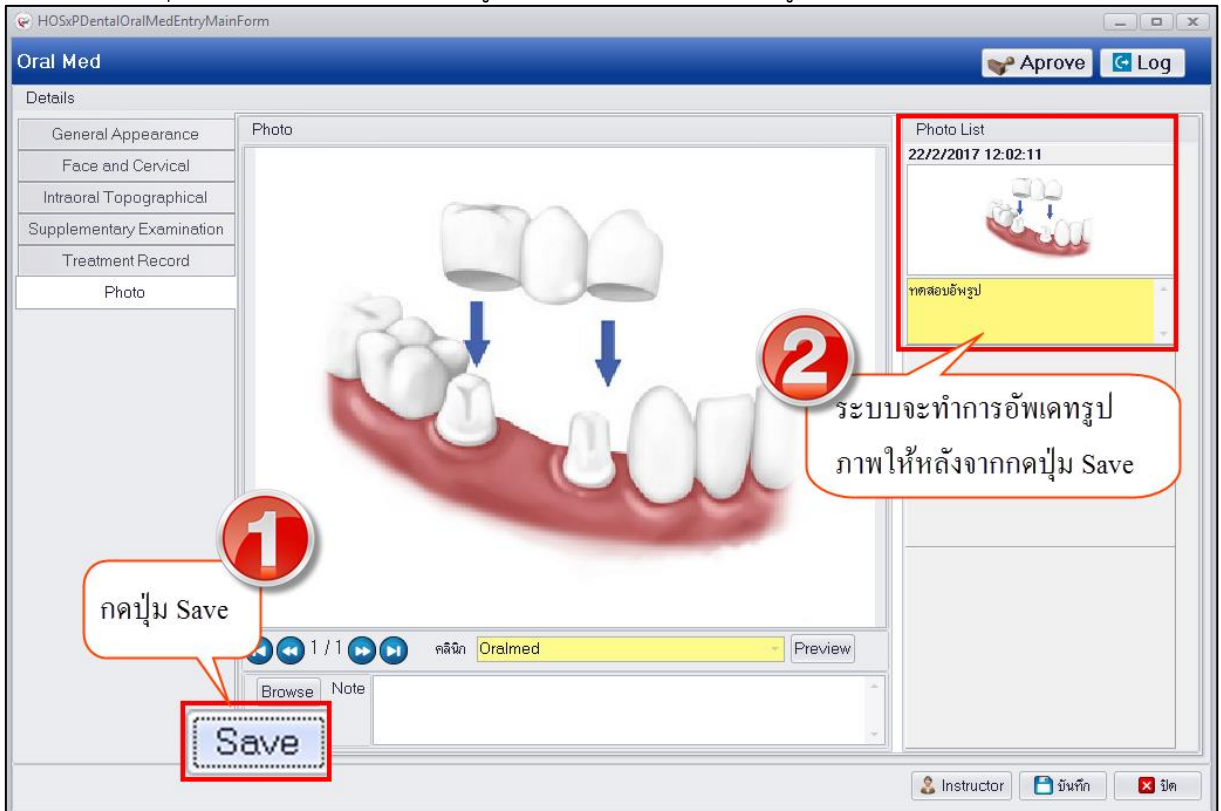
แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo

2.ระบบจะเปิดหน้าจอให้เลือกไฟล์รูปใหม่จากนั้นทำการเลือกรูปที่ต้องการแก้ไขแล้วกดปุ่ม “Open”



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo

3.กดปุ่ม "Save" เพื่อทำการแก้ไขรูปภาพใหม่ระบบจะอัปเดตรูปภาพตามที่ทำการแก้ไขให้

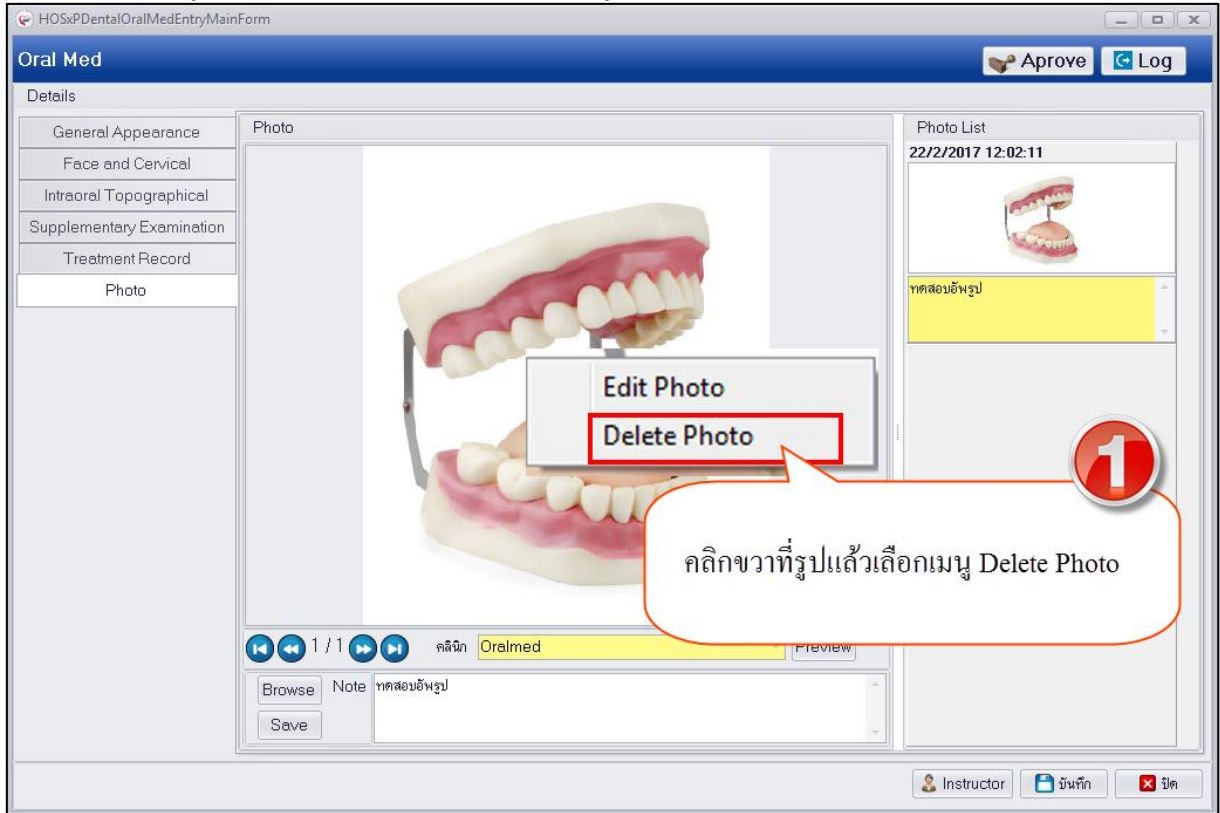


แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

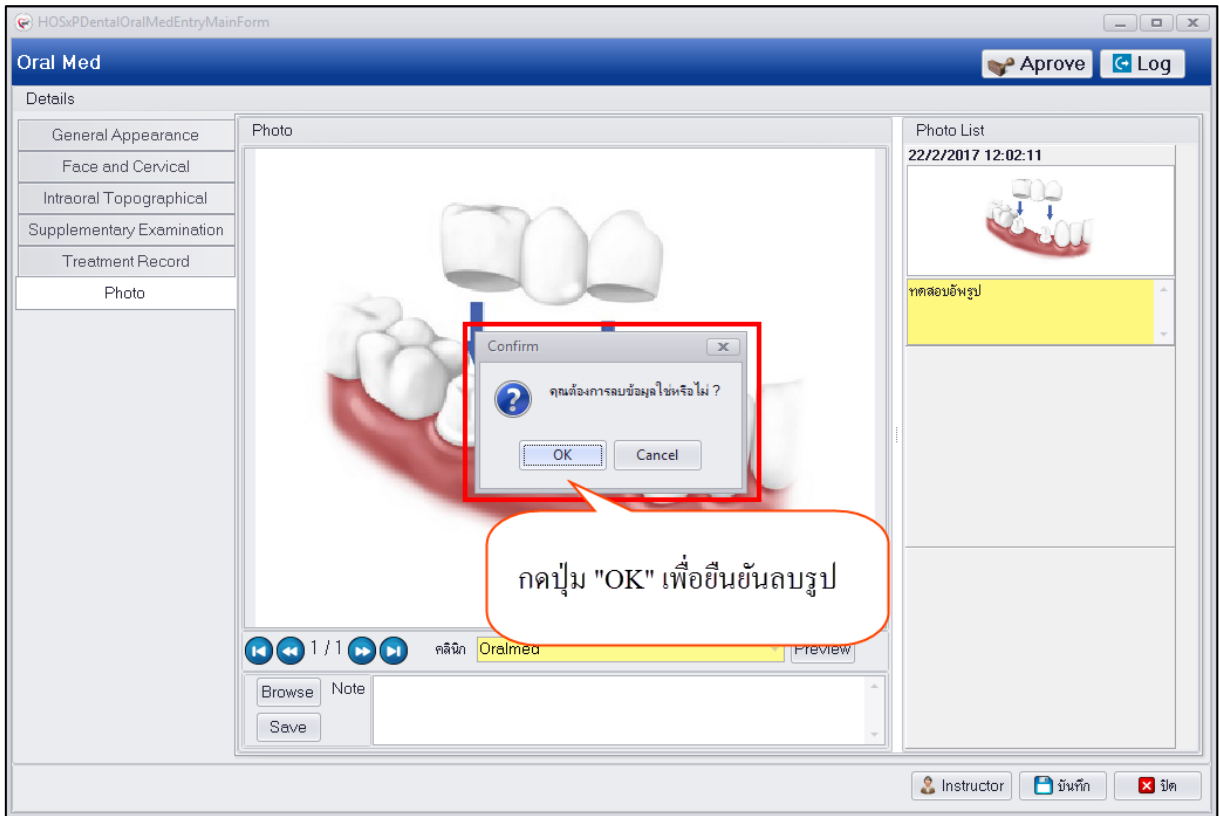
การลบรูปถ่ายที่อัปโหลด กรณีต้องการลบรูปถ่ายที่ทำการอัปโหลดเรียบร้อยแล้วสามารถทำได้โดยคลิกขวา
รูปที่ต้องการลบระบบจะแสดงเมนู “Delete Photo” ระบบจะแสดง popup ยืนยันลบข้อมูลให้กดปุ่ม “OK”
เพื่อยืนยันลบข้อมูล Photo จากนั้นระบบจะทำการลบรูปที่อัปโหลดให้ทันที



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo

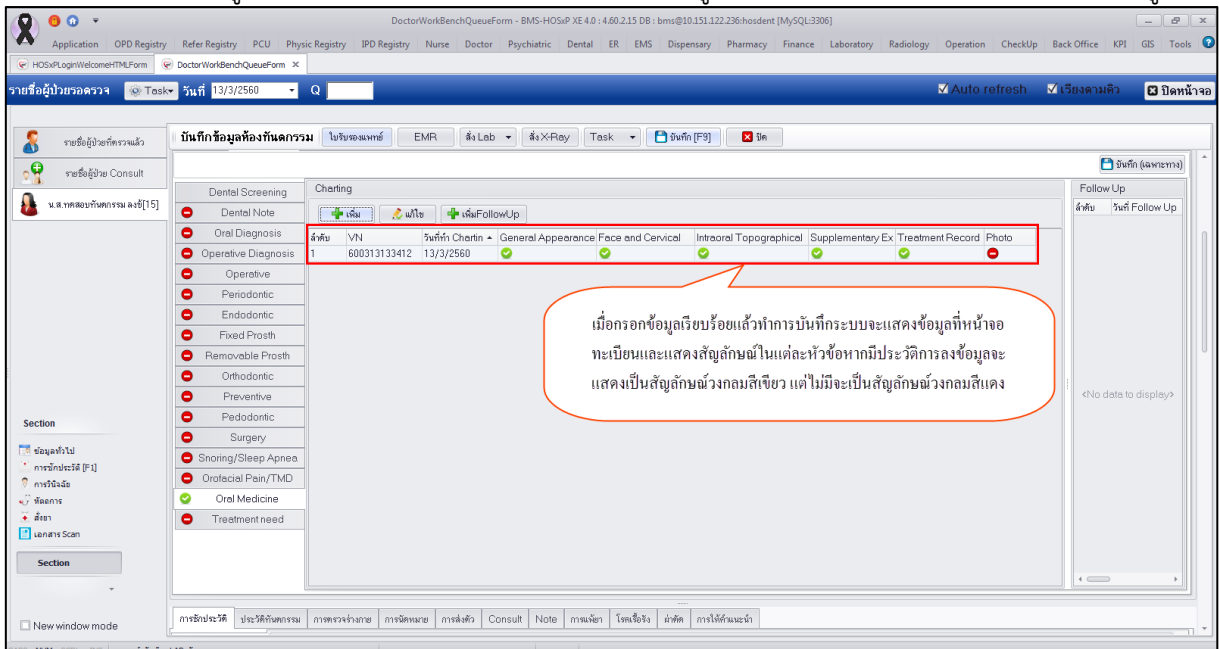


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo

5.เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วในทุกเมนูด้านซ้ายมือจากบน-ลงล่าง ให้กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการบันทึกข้อมูล Oral Medicine และระบบจะแสดงข้อมูลที่หน้าจอทะเบียน Oral Medicine ดังรูป

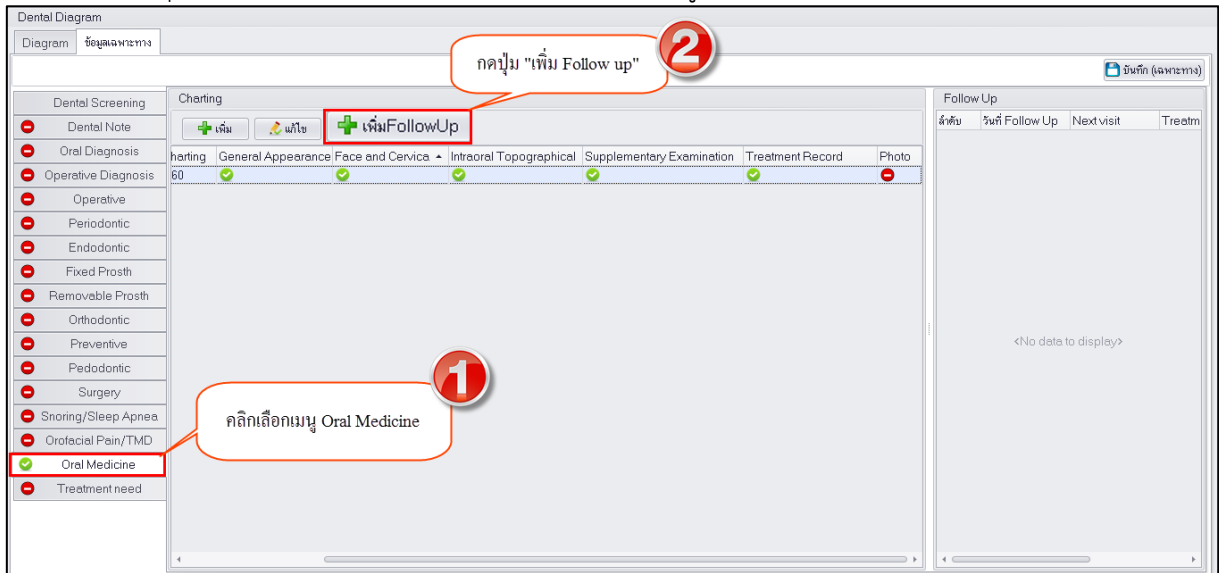


แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Oral Medicine



เพิ่ม Follow Up กรณีเป็นผู้ป่วยมารับบริการครั้งแรกจะต้องมีการบันทึกข้อมูลในแต่ละแถบเมนูตามรายละเอียดข้างต้นที่อธิบายไว้ และเมื่อทำการตรวจรักษาแล้วจำเป็นต้องมีการนัดหมายผู้ป่วยให้กลับมารับการ รักษาต่อเนื่องสามารถบันทึกข้อมูลนัดหมายได้ที่เมนู “เพิ่ม FollowUp” โดยกรอกข้อมูลรายละเอียดการรักษา และใส่ข้อมูลการนัดหมาย เพื่อให้ผู้ป่วยกลับมารับการรักษานี้ มีขั้นตอนการบันทึกข้อมูลมีดังนี้

1. กดปุ่ม “เพิ่มFollowUp” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Follow Up



แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Oral Medicine

2. เมื่อระบบเปิดหน้าจอ Follow Up ให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดแผนการรักษาผู้ป่วย ทั้งนี้สามารถใส่ ข้อมูลการนัดหมายผู้ป่วยให้กลับมารับการรักษานี้แล้วกดปุ่ม “บันทึก”

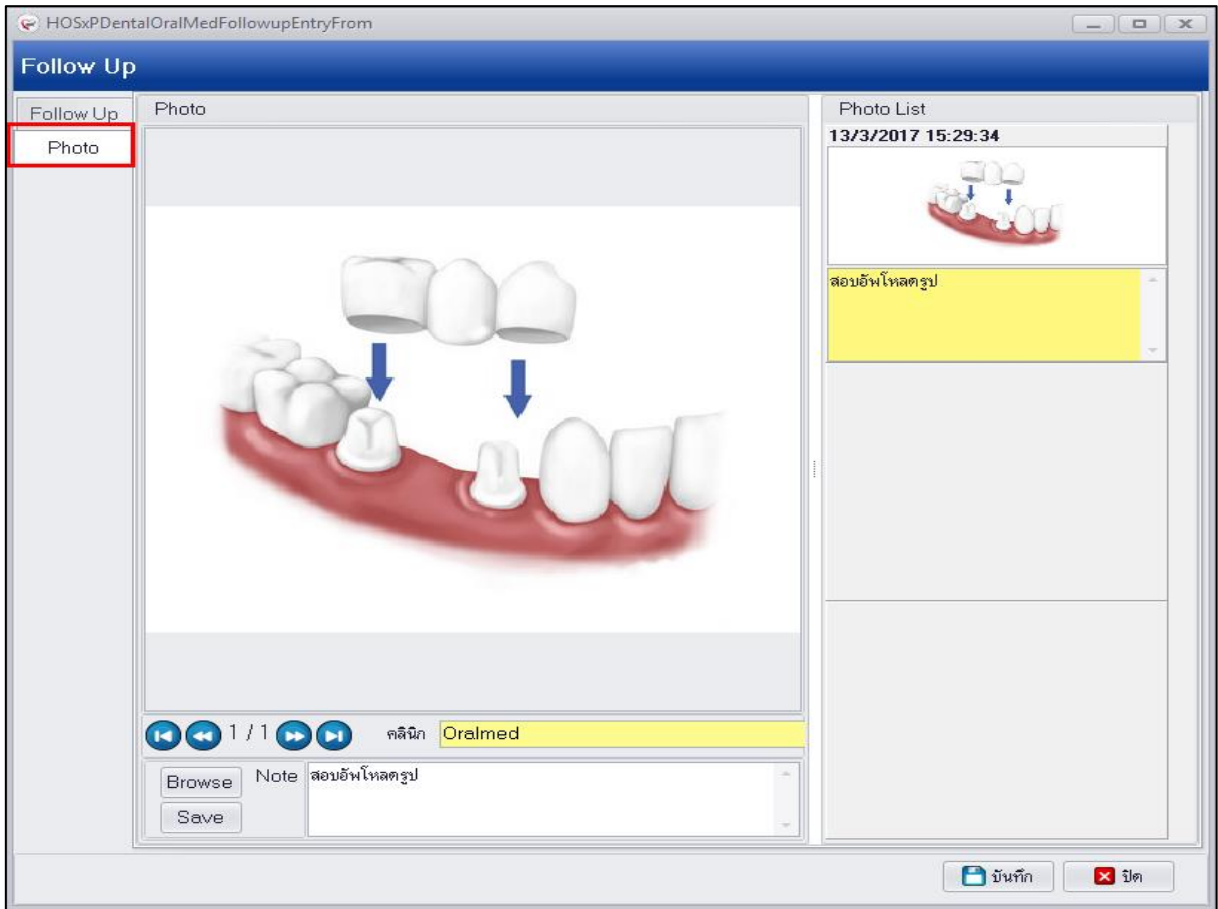


แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Follow Up

3.กรณีทำการบันทึกข้อมูล Follow up สามารถทำการอัปโหลดรูปได้ที่แถบเมนู Photo วิธีการอัปโหลดทำเหมือนกับปุ่ม Photo

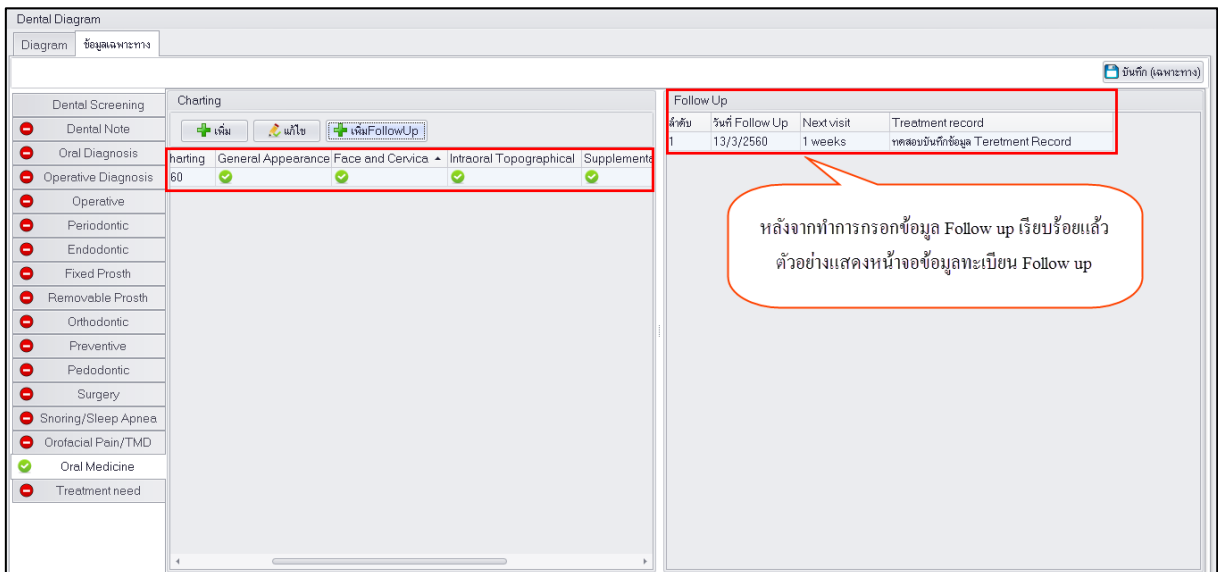


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Follow Up

4.เมื่อทำการบันทึกข้อมูล Follow Up เสร็จเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อมูล Follow Up ที่หน้าจอ ทะเบียน Oral Medicine



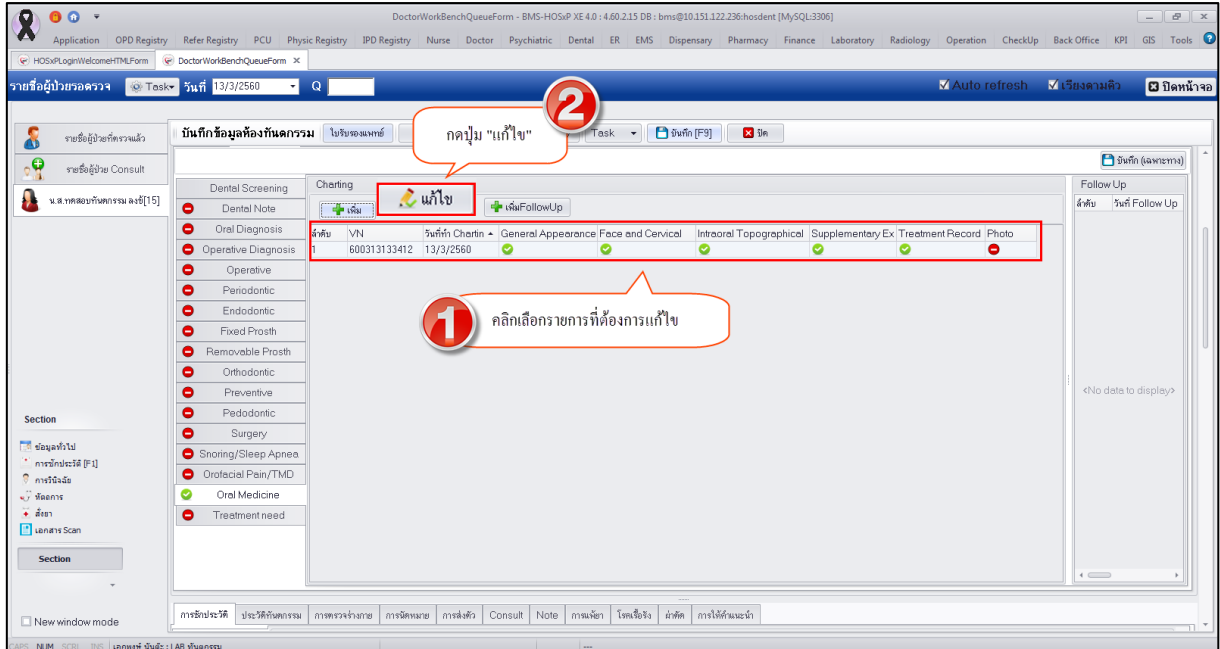
แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Oral Medicine



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

การแก้ไขข้อมูล Oral Medicine เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อมูลที่หน้าจอทะเบียน Oral Medicine กรณีต้องการแก้ไขข้อมูลให้คลิกเลือกรายการที่ต้องการแก้ไขจากหน้าจอทะเบียนเพื่อทำการแก้ไข มีขั้นตอนดังนี้

1.คลิกเลือกรายการที่ต้องการแก้ไขและกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Oral Med



แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Oral Medicine

2.เมื่อระบบเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Oral Med มาเรียบร้อยแล้วสามารถแก้ไขข้อมูลในแต่ละแถบเมนูด้านซ้ายมือได้โดยระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดบันทึกข้อมูลตามเมนูที่เลือก เมื่อทำการแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “บันทึก”



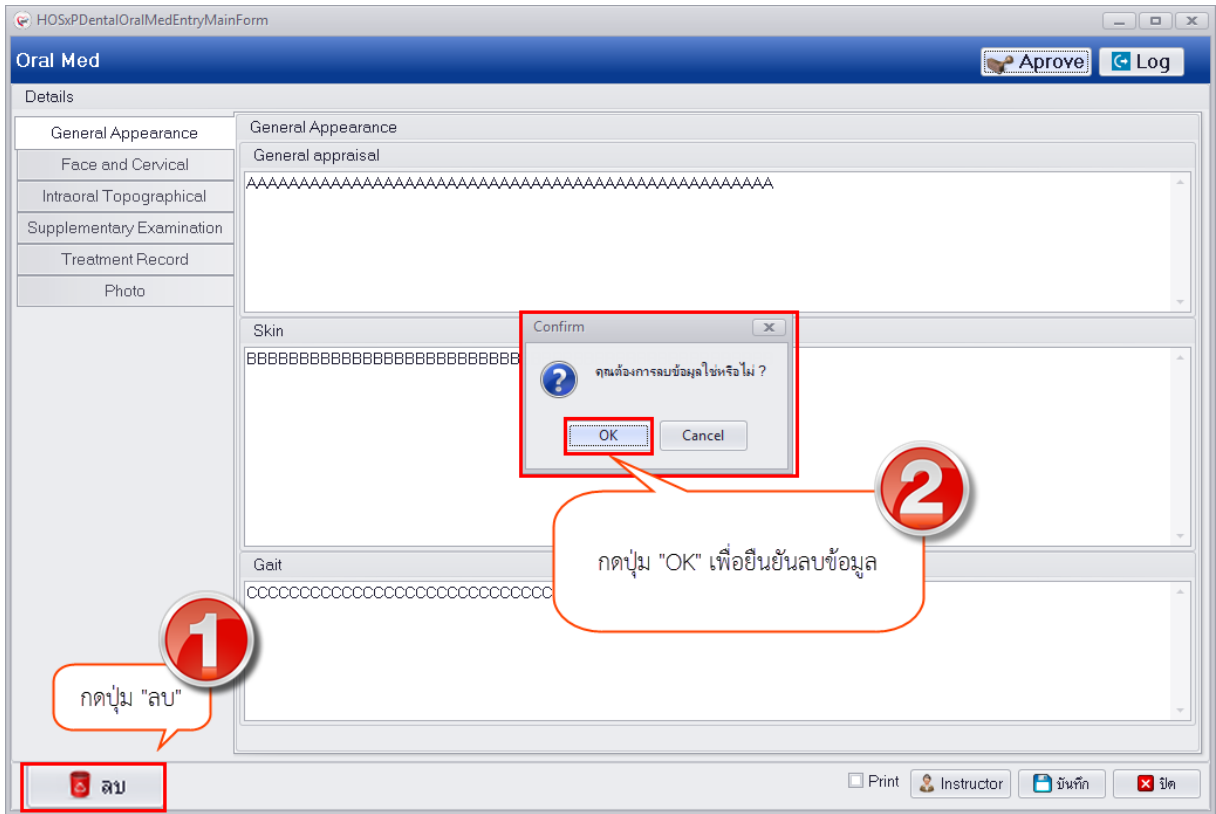
บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Oral Medicine

การลบข้อมูล Oral Medicine หากต้องการลบข้อมูลสามารถทำได้โดยเลือกรายการที่ต้องการลบข้อมูลแล้วกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Oral Med จากนั้นด้านล่างซ้ายมือจะมีปุ่ม “ลบ” ให้กดปุ่ม “ลบ” ระบบจะแสดงหน้าจอยืนยันลบข้อมูลขึ้นมาให้กดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันลบข้อมูลระบบจะทำการลบข้อมูลให้ทันที



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Oral Medicine

หมายเหตุ : กรณีต้องการลบข้อมูล Oral Medicine ให้ทำการลบข้อมูลในแถบเมนูย่อยก่อนที่เมนูปุ่ม “เพิ่ม” ของแต่ละเมนูเพื่อให้การลบข้อมูลนั้นสมบูรณ์และลบข้อมูลทั้งหมดของระบบงาน Oral Medicine ก่อนที่จะกดปุ่ม “ลบ” หน้าจอหลัก